

**Звіт директора**  
**Харківської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 137**  
**Харківської міської ради Харківської області**  
**за 2020/2021 навчальний рік**  
**Кузуб Віти Володимирівни**

**1. Вступ**

Відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України від 28 січня 2005 року № 55 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів», від 23.03.2005 року № 178 «Про затвердження Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю», з метою подальшого утвердження відкритої і демократичної державно-громадянської системи управління освітою, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень проводиться звіт керівника освітнього закладу про виконану роботу за навчальний рік.

Я, як керівник навчального закладу, у своїй роботі керуюся нормами, встановленими законодавством України, Статутом ХЗОШ № 137, колективним договором між адміністрацією та профспілковим комітетом ХЗОШ № 137. Здійснюю керівництво закладом, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста Харкова, організую його освітню, фінансово-господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечую виконання завдань, передбачених Статутом школи, річним планом роботи школи, робочим навчальним планом, Програмою розвитку закладу. Представляю заклад в державних органах та інших підприємствах, установах і організаціях всіх форм власності, керую педагогічної радою, здійснюю контроль за організацією харчування та медичного обслуговування учнів, додержання вимог санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил і норм працівниками закладу, формую контингент учнів, зараховую їх до школи; забезпечую: загальне обов'язкове навчання дітей у школі, своєчасний розгляд звернень громадян, дотримання прав та гарантії учнів; здійснюю контроль за виконанням школою державних стандартів освіти, якістю освіти випускників,

охороною життя і здоров'я здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу; здійснюю зв'язок з громадськістю, координую роботу з батьками, батьківськими комітетами тощо. Виконую інші завдання з організації забезпечення діяльності школи згідно з її Статутом і чинним законодавством.

## 2. Загальні відомості про заклад освіти

Харківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 137 Харківської міської ради Харківської області здійснює свою діяльність відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» «Про місцеве самоврядування», нормативних документів Міністерства освіти і науки України, Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації, Департаменту освіти Харківської міської ради і спрямована на реалізацію державної політики в галузі освіти, державних, регіональних програм, створення умов для функціонування та розвитку закладу, комп'ютеризацію та інформатизацію освітнього процесу, впровадження елементів нових освітніх технологій, розвиток здібностей дітей та підлітків.

Найменування	ХАРКІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 137 ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Дата заснування	1936 рік
Адреса	м. Харків, вул Конотопська, 48
Директор	Кузуб Віта Володимирівна
Спеціалізація	-----
Педагогічний склад	Загальна кількість педагогів - 24
Мережа учнів	Загальна кількість класів - 12, у них учнів 331

Згідно зі Статутом навчального закладу у школі визначена російська мова навчання, але згідно зі статтею 7 Закону України “Про освіту”, мовою освітнього процесу в закладах освіти є державна у зв'язку з набуттям чинності статті 30 закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної». На початок 2020/2021 навчального року було здійснено набір учнів до 1 класу Нової української школи (36 учнів), за програмою 10 класу навчався 1 учень (індивідуальна форма(педагогічний

патронаж))

У 2020/2021 навчальному році у 12 класах навчалося 331 учнів, з них: у початковій школі – 135 учнів, середня наповнюваність 27; у основній школі – 177 учнів, середня наповнюваність – 29,5; у старшій школі 19 учнів. Середня наповнюваність в цілому по школі – 27,5. Працювало 2 групи подовженого дня. Збережена мережа класів з наповнюваністю менше 28 учнів (4-А – 21 учень, 4-Б – 22 учні, 6-А – 27 учнів, 6-Б – 27 учнів, 11-А – 18 учнів).

Створені належні умови дітям, які прибули із зони АТО та внутрішньооперміщених осіб. У 2020/2021 навчальному році це 28 здобувачів освіти 1-11 класів.

Учні школи були забезпечені підручниками.

Навчальна база школи: спортивна зала – 1, кабінет інформатики – 1, предметні кабінети – 8, кабінети початкової школи – 5.

Проведено аналіз руху учнів за навчальний рік: прибуло - 5 учні, вибуло – 12 учнів. Рух учнів пов'язаний із зміною місця проживання родин: 6 учнів – по місту Харків, 5 учнів – в межах України, 1 учень – за межі України. Зарахування та вибуття учнів проводилося згідно з діючими нормативними документами.

Протягом звітнього періоду були створені необхідні умови для дотримання правил охорони праці та безпеки життєдіяльності. Травмування виробничого характеру серед працівників школи не було, не було травмування серед учнів.

### **3. Матеріально-технічна база ХЗОШ № 137**

Згідно зі своїми посадовими обов'язками я, як керівник освітнього закладу, забезпечую облік збереження та поповнення навчально-матеріальної бази школи відповідно до нормативних вимог, підготовку та подання встановленої звітності до ЦБ УО.

У 2020/2021 навчальному році, враховуючи рішення загальних зборів школи, ради школи, батьківського комітету школи та батьківських комітетів класів, увага

приділялася облаштуванню приміщень та території освітнього закладу, виконанню програми енергозбереження. Протягом звітнього періоду не надходило зауважень, скарг щодо санітарно-гігієнічного стану шкільних приміщень, території школи.

Щорічно проводиться робота щодо поповнення шкільної бібліотеки художньою, науково-публіцистичною літературою.

На початок навчального року згідно з діючим законодавством були складені акти на роботу кабінетів фізики, інформатики, спортивної зали та спортивного майдану. Всі навчальні кабінети відповідали санітарно-гігієнічним нормам.

Улітку 2020 року було здійснено реконструкцію спортивного майданчика, який тепер включає: майданчик для гри в міні-футбол (покриття штучна трава) – 40 x 20 м, майданчик для гри в баскетбол та стрітбол (покриття асфальт) – 30 x 17 м, майданчик для гри в волейбол (покриття асфальт) – 24 x 12 м, комбінований спортивний майданчик (покриття асфальт) – 15 x 15 м, майданчик для гри в настільний теніс (покриття асфальт) – 10,5 x 7,5 м, сектор для здачі нормативу «Біг на 60 метрів (покриття асфальт), стрибкову яму (покриття пісок) – 6 x 3 м, сектор для розгону під час виконання вправ зі стрибків у довжину (покриття асфальт) – 10 x 3 м, сектор для здачі нормативу «Біг на 30 метрів» (покриття асфальт), майданчик для здачі нормативу «човниковий біг» (покриття асфальт) – 22,5 x 7,5 м, підхідні доріжки до спортивних майданчиків (покриття - асфальт) також було встановлено огорожу навколо спортивного майданчика висотою 1,5 метри та повністю огорожено територію закладу.

Порівняно з попередніми роками значно збільшився обсяг фінансування закладу за рахунок бюджетних коштів. Протягом 2020/2021 навчального року школа була забезпечена мийними та дезінфекувальними засобами, офісним папером.

Приміщення та територія закладу освіти відповідають санітарно-гігієнічним нормам. Під час виконання ремонтних робіт протягом навчального року були дотримані всі правила з охорони праці та безпеки життєдіяльності. У школі забезпечені протипожежні норми. У кожному навчальному кабінеті, коридорах, інших приміщеннях школи є вогнегасник. Загальна кількість вогнегасників, які наявні у закладі – 38.

На загальних зборах школи та зборах батьківських комітетів у вересні 2020 року були підведені підсумки зміцнення матеріально-технічної бази школи та ремонтних робіт щодо підготовки школи до 2020/2021 навчального року. У січні 2021 року батьківський комітет, а саме голова Циферова А.О. звітувала про залучення та

використання благодійної допомоги у I семестрі 2020/2021 навчального року.

Усі питання, пов'язані з залученням та використанням благодійної допомоги, розглядалися та вирішувалися батьківською громадськістю школи. Звіти про використання благодійної та іншої допомоги щомісячно були представлені на сайті закладу освіти.

Дякую голові батьківського комітету школи Циферовій А.О., батьківським комітетам класів та всім батькам за допомогу у створенні належних умов для навчання дітей.

#### **4. Кадрове забезпечення закладу освіти**

Згідно з посадовими обов'язками я, як керівник освітнього закладу, здійснюю добір та розстановку кадрів, розподіляю педагогічне навантаження педагогічних працівників за погодженням з профспілковим комітетом школи, здійснюю контроль за виконанням навчальних планів та програм, сприяю діяльності методичних об'єднань, організовую атестацію педагогічних працівників школи і створює умови для підвищення професійної майстерності педагогічних працівників, подаю документи уповноваженим органам на представлення працівників до нагород та заохочень. Так, у 2020/2021 навчальному році у закладі працювали 23 основних педагогічних працівники (із яких 2 перебувають у відпустці по догляду за дітьми до досягнення ними трирічного віку), 4 сумісники-педагоги, 3 спеціалісти та 9 осіб обслуговуючого персоналу.

Протягом звітнього періоду вакансій не було.

На кінець 2020/2021 навчального року кількість педагогічних працівників складала 26, з них: «Спеціаліст вищої категорії» - 8 педпрацівників, з них мають педагогічні звання «учитель-методист» - 3 педпрацівника, «старший учитель» - 5 педпрацівників, «Спеціаліст I категорії» - 4, «Спеціаліст II категорії» - 1, «Спеціаліст» - 7.

У 2020/2021 н.р. проведена атестація 2 педагогічних працівників комісією II рівня при Управлінні освіти адміністрації Новобаварського району.

Денисюк Ірина Вікторівна, вчитель української мови та літератури, кваліфікаційний рівень якої відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії», присвоєно педагогічне звання «старший учитель»,

Маринич Алла Костянтинівна, вчитель історії ХЗОШ № 137, кваліфікаційний рівень

якої відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії», присвоєно педагогічне звання «учитель-методист»,

На постійному контролі знаходиться питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників та самоосвітня діяльність педагогів.

№ з/п	Рівень	Тема виставки, конференції, семінару	ПІБ учителя	Назва роботи, тема виступу	Відзнаки
1.	Всеукраїнський	ТОВ «На урок» Інтернет -конференція «Організація освітнього процесу в умовах дистанційного навчання»	Кузуб Віта Володимирівна		Сертифікат
2.	Всеукраїнський	Самодоступний курс «Викладання англійської мови у 5-9 класах» (Британська Рада в Україні за підтримки Міністерства освіти і науки України відповідно до концепції реформи освіти «Нова українська школа»)	Кузуб Віта Володимирівна		Сертифікат
3.	Всеукраїнський	ТОВ «Академія цифрового розвитку» Освітня програма «Ефективні рішення Google for Education для хмарної взаємодії»	Кузуб Віта Володимирівна		Сертифікат
4.	Всеукраїнський	КВНЗ «ХАНО» Школа новопризначеного директора закладу загальної середньої освіти (серія семінарів)	Кузуб Віта Володимирівна		Сертифікат
5.	Всеукраїнський	ТОВ «Академія цифрового розвитку» Освітня програма «Ефективні рішення Google for Education для хмарної взаємодії»	Куликова Юлія Григорівна		Сертифікат
6.	Всеукраїнський	Базовий онлайн-тренінг з інфомедійної грамотності	Куликова Юлія Григорівна		Сертифікат
7.	Всеукраїнський	Онлайн-курс з медіаграмотності	Куликова Юлія Григорівна		Сертифікат
8.	Всеукраїнський	Онлайн-навчання у інтерактивній школі творчого вчителя «Методична весна»	Куликова Юлія Григорівна		Сертифікат
9.	Всеукраїнський	ТОВ «Академія цифрового розвитку» Освітня програма «Ефективні рішення Google for Education для хмарної взаємодії»	Альферович Катерина Едуардівна		Сертифікат

10	Обласний	КВНЗ «ХАНО» «Розвиток професійних компетентностей учителів та викладачів математики»	Альферович Катерина Едуардівна		Свідоцтво
11	Обласний	КВНЗ «ХАНО» «Педагогіка партнерства в контексті Нової української школи»	Головко Олена Іванівна		Сертифікат
12	Обласний	Інститут підвищення кваліфікації педагогічних працівників і менеджменту освіти ХНПУ імені Г.С.Сковороди «Середня освіта (Російська мова і література)»	Головко Олена Іванівна		Свідоцтво
13	Міжнародний	International Institute of Management «IMI-NOVA», Moldova International Conference «PERFORMANCES IN A COMPETITIVE ECONOMY»	Денисюк Ірина Вікторівна	«Методика вдосконалення комунікативної компетентності студентів Радіотехнічного коледжу в контексті їх конкурентоспроможності»	Сертифікат, друкована робота
14	Обласний	КВНЗ «ХАНО» «Формувальне оцінювання навчальних досягнень учнів як ресурс підвищення якості освіти»	Діхтяренко Наталія Дмитрівна		Сертифікат
15	Обласний	Інститут підвищення кваліфікації педагогічних працівників і менеджменту освіти ХНПУ імені Г.С.Сковороди «Середня освіта (Інформатика)»	Колесник Ірина Леонідівна		Свідоцтво
16	Обласний	Інститут підвищення кваліфікації педагогічних працівників і менеджменту освіти ХНПУ імені Г.С.Сковороди «Середня освіта (Математика)»	Кроленко Ольга Геннадіївна		Свідоцтво

17	Обласний	Інститут підвищення кваліфікації педагогічних працівників і менеджменту освіти ХНПУ імені Г.С.Сковороди «Середня освіта (Англійська мова і література)»	Кузуб Віта Володимирівна		Свідоцтво
18	Обласний	КВНЗ «ХАНО» «Розвиток професійних компетентностей учителів української мови та літератури»	Куликова Юлія Григорівна		Свідоцтво
19	Обласний	Інститут підвищення кваліфікації педагогічних працівників і менеджменту освіти ХНПУ імені Г.С.Сковороди «Психологія»	Кучмій Ольга Юріївна		Свідоцтво
20	Обласний	Інститут підвищення кваліфікації педагогічних працівників і менеджменту освіти ХНПУ імені Г.С.Сковороди «Формування громадянських та соціальних компетентностей на уроках історії»	Маринич Алла Костянтинівна		Свідоцтво
21	Міжнародний	International Institute of Management «IMI-NOVA», Moldova International Conference «PERFORMANCES IN A COMPETITIVE ECONOMY»	Маринич Алла Костянтинівна	«Методи вдосконалення комунікативної компетентності студентів Радіотехнічного коледжу в контексті їх конкурентоспроможності»	Друкована робота
22	Всеукраїнський	ТОВ «На урок» Інтернет -конференція «Мислення логічне, критичне, креативне»	Олексенко Олена Володимирівна		Свідоцтво
23	Всеукраїнський	ТОВ «На урок» вебінар «Використання сервісу Edmodo під час дистанційного навчання»	Олексенко Олена Володимирівна		Свідоцтво



24	Всеукраїнський	ТОВ «На урок» вебінар «Універсальні логопедичні вправи для покращення дикції школярів»	Олексенко Олена Володимирівна		Свідоцтво
25	Всеукраїнський	ТОВ «На урок» вебінар «Ранкові зустрічі, як засіб розвитку соціальних навичок та створення позитивного настрою»	Олексенко Олена Володимирівна		Свідоцтво
26	Всеукраїнський	ТОВ «На урок» вебінар «ClassDojo та інші інструменти для зворотного зв'язку»	Олексенко Олена Володимирівна		Свідоцтво
27	Всеукраїнський	ТОВ «На урок» вебінар «Особливості дистанційного навчання для дітей з особливими освітніми потребами»	Олексенко Олена Володимирівна		Свідоцтво
28	Всеукраїнський	ТОВ «На урок» вебінар «Проектна діяльність в умовах дистанційного навчання та карантину»	Олексенко Олена Володимирівна		Свідоцтво
29	Всеукраїнський	ТОВ «На урок» вебінар «Онлайн-тести «На урок»»	Олексенко Олена Володимирівна		Свідоцтво
30	Всеукраїнський	ТОВ «На урок» Інтернет -конференція «Ефективна взаємодія в освіті: інструменти та прийоми»	Олексенко Олена Володимирівна		Свідоцтво
31	Обласний	КВНЗ «ХАНО» «Медіаосвіта як технологія виховання в Новій українській школі»	Олексенко Олена Володимирівна		Сертифікат
32	Міжнародний	Інститут післядипломної освіти та заочного (дистанційного) навчання ХНУ імені В.Н.Каразіна Науково-практична конференція з міжнародною участю «Дистанційне навчання – старт із сьогодення в майбутнє»	Постаногова Ксеня Миколаївна		Сертифікат
33	Обласний	КВНЗ «ХАНО» «Навчання грамотності за програмою НУШ»	Серпухова Олена Валентинівна		Свідоцтво
34	Обласний	КВНЗ «ХАНО» «Формувальне оцінювання навчальних досягнень учнів як ресурс підвищення якості освіти»	Сидюк Тетяна Миколаївна		Сертифікат
35	Обласний	КВНЗ «ХАНО» «Нова українська школа: особливості	Сидюк Тетяна Миколаївна		Сертифікат

		роботи вчителя»			
36	Обласний	КВНЗ «ХАНО» «Організація освітнього процесу з фізичної культури в умовах дистанційного та змішаного навчання»	Синицький Володимир Анатолійович		Сертифікат
37	Обласний	КВНЗ «ХАНО» «Фізична культура»	Синицький Володимир Анатолійович		Сертифікат
38	Обласний	КВНЗ «ХАНО» «Створення цифрових дидактичних матеріалів»	Фесенко Олена Володимирівна		Сертифікат

### 5. Медичне обслуговування учнів ХЗОШ № 137

При виконання посадових обов'язків керівника освітнього закладу особлива увага приділяється медичному обслуговуванню учнів. Пріоритетними напрямками роботи є: проведення санітарно-просвітницької роботи серед учнів, батьків, працівників школи; попередження та виявлення різних видів захворювань у дітей; забезпечення дотримання учнями встановленого санітарно-протиепідемічного режиму; санітарно-гігієнічних норм; формування у дітей гігієнічних навичок та здорового способу життя. У 2020/2021 навчальному році відповідальною за медичне обслуговування учнів була медична сестра Кузьменко Олена Володимирівна. У співпраці з класними керівниками було забезпечено контроль за проходженням медичних оглядів учнями на базі медичних установ. Проводилися медичні огляди дітей після святкових та канікулярних днів. Кожен клас забезпечено листом та листком здоров'я, в якому вказано розподіл дітей за групами здоров'я.

Питання щодо медичного обслуговування учнів знаходиться на постійному адміністративному контролі, розглядається на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорові, батьківських зборах; проводиться моніторинг стану здоров'я учнів. На базі школи створено умови для зміцнення здоров'я підрастаючого покоління: 1 спортивна зала, спортивний майданчик. Систематично проводиться оздоровчо-профілактична робота з учнями: диктанти, бесіди, зустрічі з медичними фахівцями. Продовжилася співпраця з медичним коледжем Харківського національного медичного університету з питань профорієнтаційної роботи, виконання практичних завдань з надання першої медичної допомоги в наслідок надзвичайних екстремальних

ситуацій.

Завдяки співпраці з батьками медичний кабінет школи забезпечено в достатній кількості медичними препаратами для надання долікарської допомоги.

## **6. Організація харчування учнів**

Харчування школярів у 2020/2021 навчального року було організовано відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», на виконання постанов Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», від 19.06.2002 № 856 «Про організацію харчування окремих категорій учнів у загальноосвітніх навчальних закладах», Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки, затвердженої рішенням 16 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 08.11.2017 № 826/17 «Про затвердження Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки» (зі змінами).

На початку навчального року наказом «Про призначення відповідального за організацію харчування, затвердження Комісії з бракеражу продуктів харчування та подовження роботи Комісії з громадського контролю за якістю харчування у 2020 /2021 навчальному році» від 31.12.2020 №100 призначено відповідальною особою за організацію харчування учнів ХЗОШ № 137 заступника директора з навчально-виховної роботи Головка О.І.

Наказом по ХЗОШ № 137 «Про призначення відповідальних за безкоштовне харчування у 2020/2021 навчальному році» від 31.08.2020 №101 за організацію безкоштовного харчування учнів пільгових категорій у 2020/2021 навчальному році призначено соціального педагога Старцеву Я.В., відповідальним за організацію харчування учнів 1-4 класів за кошти бюджету призначено вчителя початкових класів Фесенко О.В. Відповідальними особами складено списки учнів 1-4 класів, яким було організовано надання харчування за кошти бюджету, список учнів 1-А класу, яким було організоване харчування молоком за кошти бюджету та списки учнів пільгового контингенту, на підставі заяв батьків та документів, які надають право безкоштовного харчування.

Організація харчування учнів ХЗОШ № 137 у 2020/2021 року здійснювалася з урахуванням вимог постанови Головного державного санітарний лікаря України від

22.08.2020 № 50 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину в зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», а саме: затверджено графік харчування здобувачів освіти; забезпечено відстань між столами не менше 1,5 м та розміщення за столом не більше 4-х осіб; заборонено організацію харчування шляхом самообслуговування на період карантину; забезпечено умови для дотримання працівниками харчоблоку правил особистої гігієни (рукомийники, мило рідке, паперові рушники, антисептичні засоби для обробки рук, тощо); з працівниками харчоблоку проведено інструктажі щодо правил одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації, забезпечено контроль за виконанням цих вимог; за кошти бюджету харчоблок було забезпечено необхідними сертифікованими миючими та дезінфікуючими засобами, які зберігаються в окремо відведених місцях.

Адміністрацією закладу приділялась увага питанням організації харчування: встановлено режим харчування відповідно до режиму роботи школи; погоджено перспективне меню; щоденне меню, затверджене директором, розміщено в їдальні.

Згідно з рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради було організовано гаряче безоплатне харчування учнів 1-4 класів на суму 12,00 грн. на день, для учнів 1-А класу безкоштовне харчування молоком на суму 6,72 грн. на день, для учнів 1-11 класів пільгового контингенту на суму 15,00 грн. на день.

Протягом 2020/2021 навчального року гаряче безоплатне харчування отримували 132 учні 1-4 класів закладу, 31 учень 1-А класу були забезпечені безкоштовним харчуванням молоком.

Протягом I семестру 2020/2021 навчального року було організовано харчування за бюджетні кошти 33 учням пільгового контингенту. З них - 1 дитина-сирота, 3 учні з сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», 8 учнів, батьки яких є учасниками АТО, 21 дитина є дітьми із сімей ВПО.

Контроль за організацією харчування учнів пільгових категорій здійснювала заступник директора з навчально-виховної роботи Головка О.І., облік пільгового харчування вела вчитель початкових класів Фесенко О.В..

Відповідно до рішення Ради закладу від 31.08.2020 протокол №1, з метою здійснення громадського контролю за організацією повноцінного збалансованого харчування, роботою харчоблоку, організацією постачання продуктів в ХЗОШ № 137 працює комісія громадського контролю за якістю харчування (наказ по ХЗОШ №137

від 01.09.2020 № 132). Комісія здійснює контроль за виконанням натуральних норм харчування і якістю продукції, яка надходила до їдальні, культурою харчування учнів; відповідно видачі об'єму готових страв, умовами зберігання продуктів, видачею об'єму готових страв, культурою харчування учнів; здійснювався контроль організації харчування учнів пільгового контингенту. У листопаді 2020 року організовано дегустування страв батьками учнів школи, засідання Комісії з громадського контролю за якістю харчування, щодо покращення якості харчування у закладі та визначення постачальників продуктів харчування.

Адміністрацією закладу здійснюється оперативний контроль за станом харчування та роботою харчоблоку, результати якого фіксуються у відповідному Журналі.

Питання організації харчування учнів у 2020/2021 навчального року розглядалось на педагогічній раді закладу, нарадах при директорові.

У грудні 2020 року здійснено аналіз стану охоплення учнів школи різними видами харчування. У I семестрі 2020/2021 навчального року в школі навчалися 330 учнів. Харчуванням було охоплено 319 учнів, що становить 96,6% від загальної кількості учнів школи. Гарячим харчуванням було охоплено 314 учнів - 96 % від загальної кількості учнів ХЗОШ № 137. Решта охоплені харчуванням буфетною продукцією.

Документація на харчоблоці оформлена і ведеться згідно з вимогами: журнал бракеражу готової продукції; журнал бракеражу сирової продукції; журнал здоров'я працівників харчоблоку та інші.

Приміщення для прийому їжі естетично оформлено, облаштовано столами й лавками. Вони мають гігієнічне покриття, легко миються, стійкі до гарячої води та дезінфікуючих засобів. У окремому приміщенні створено умови для організованого миття рук учнями перед прийомом їжі.

Виробничі приміщення харчоблоку відремонтовані, поступово поліпшується матеріально-технічна база. У грудні 2020 року за бюджетні кошти проведено встановлення сучасної витяжної системи у виробничих приміщеннях харчоблоку. Регулярно оновлюється столовий посуд. Придбаний посуд сертифікований.

На харчоблоці закладу працюють професіонали КП «Комбінат дитячого харчування». Працівники харчоблоку своєчасно пройшли медичний огляд і мають допуски до роботи.

Педагогічний колектив закладу систематично працює над формуванням культурно-гігієнічних навичок школярів: своєчасний прийом їжі, дотримання графіку харчування, миття рук до і після прийому їжі, поведінки учнів за столом. Учні користуються рідким антибактеріальним милом, одноразовими (паперовими) рушниками й серветками.

Скарг, зауважень щодо організації харчування у 2019/2020 навчальному році не надходило.

## **7. Організація освітньої діяльності**

Організація освітньої діяльності в ХЗОШ № 137 здійснювалася відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Концепції «Нова українська школа», Статуту ХЗОШ № 137 та інших нормативно-правових документів.

За сприяння адміністрації закладу у 2020/2021 навчальному році створено необхідні організаційні, методичні та матеріально-технічні умови для поетапного впровадження Держстандарту. Уроки проводились відповідно до чинних програм, забезпечували реалізацію загальнодержавних вимог підготовки учнів загальноосвітньої школи за відповідним напрямом.

У школі функціонувало 12 класів. На початок навчального року в закладі навчалося 331 учень. Аналіз руху учнів спрямований на формування контингенту учнів та забезпечення обов'язкової повної загальної середньої освіти для всіх громадян України та осіб, які згідно з законодавством України мають право на освіту. На кінець року у закладі навчається 328 учнів.

<b>Класи</b>	<b>Кількість класів</b>	<b>Кількість учнів</b>
1 класи	1	32
2 класи	1	29
3 класи	1	28
4 класи	2	44
5 класи	1	35
6 класи	2	53
7 класи	1	28
8 класи	1	28
9 класи	1	32
10 класи	-	1
11 класи	1	18
<b>Всього:</b>	12	328

У 2020/2021 навчальному році були забезпечені умови для якісного навчання 10 учнів за індивідуальною формою навчання (педагогічний патронаж).

Адміністрацією закладу проводиться систематична робота, спрямована на охоплення навчанням учнів 9-х класів. Результатом цього стало те, що 21 випускник 9 класу продовжує навчання у закладі.

Випускники з базовою загальною середньою освітою 100% продовжують навчання, залишається стабільно високий відсоток випускників старшої школи, які вступають до вищих навчальних закладів та проходять зовнішнє незалежне оцінювання.

У 2020/2021 навчальному році робочий навчальний план розроблено за Типовими робочими навчальними планами:

- для 1-2 класів за Типовими освітніми та навчальними програмами для 1-2-х класів закладів загальної середньої освіти, затвердженими наказом МОНУ від 21.03.2018 № 268 (Типовий навчальний план за програмою СавченкоО.Я.);
- для 2-4 класів за Типовими освітніми програмами закладів загальної середньої освіти I ступеня, затвердженими наказом МОНУ від 20.04.2018 № 407 ;
- для 5-9 класів за Типовими освітніми програмами закладів загальної середньої освіти II ступеня, затвердженими наказом МОНУ від 20.04.2018 № 405 ;
- для 10 класу за Типовими освітніми програмами закладів загальної середньої освіти III ступеня, затвердженими наказом МОНУ від 20.04.2018 № 408.

**Досягнення учителів та їх учнів в олімпіадах, турнірах, конкурсах**



№ з/п	П.І.Б. педпрацівника	Рівень	Назва заходу	Відзнака (результативність)	П.І.Б. учня
1.	Маринич Алла Костянтинівна	обласний	Всеукраїнська краєзнавча акція учнівської молоді «Українська революція: 100 років надії та боротьби»	Грамота за II місце	Каніщев Михайло Сергійович, 9-А
2.	Маринич Алла Костянтинівна	обласний	Онлайн-вікторина «Відун» до дня Пам'яті Героїв Крут	Грамота за перемогу	-
3.	Колесник Ірина Леонідівна	міський	XX відкрита конференція-конкурс «Каразінський колоквіум»	Сертифікат переможця	Ляшко Микита Сергійович, 11-А
4.	Колесник Ірина Леонідівна	міський	XX відкрита конференція-конкурс «Каразінський колоквіум»	Сертифікат переможця	Сокол Катерина Костянтинівна, 9-А
5.	Куликова Юлія Григорівна	міський	XX відкрита конференція-конкурс «Каразінський колоквіум»	Сертифікат переможця	Сокол Катерина Костянтинівна, 9-А
6.	Куликова Юлія Григорівна	Всеукраїнський	VII Всеукраїнський конкурс учнівської та студентської творчості «Змагаємось за нове життя!», присвяченому Лесі Українці	Сертифікат учасника	Нечепоренко Мирослава Владиславівна, 9-А
7.	Головко Олена Іванівна	міський	XX відкрита конференція-конкурс «Каразінський колоквіум»	Сертифікат переможця	Нечепоренко Мирослава Владиславівна, 9-А
8.	Головко Олена Іванівна Терехова Ольга Ігорівна	міський	Онлайн-засідання Ради шкільних омбудсменів на базі Харківського національного університету міського господарства імені О. М. Бекетова	Перемога у номінації «Кабінет шкільного омбудсмена» з проєктом "Шкільний омбудсмен"	Сокол Катерина Костянтинівна, 9-А
9.	Класні керівники 1-11 класів	міжнародний	Міжнародний урок доброти-2020	Сертифікат учасника	Учні 1-11 класів
10.	Класні керівники 1-11 класів		Інженерний тиждень-2021	Сертифікати учасників	Учні 1-11 класів
10.	Терехова Ольга Ігорівна	міський	Каразінська медіа-школа	Сертифікат учасника	Мельничук Христина Андріївна, 6-Б
11.	Терехова Ольга Ігорівна	міський	Каразінська медіа-школа	Сертифікат учасника	Єфіменко Кіра В'ячеславівна, 6-Б
12.	Терехова	міський	Каразінська медіа-	Сертифікат	Світлична

	Ольга Ігорівна		школа	учасника	Віолета Євгенівна, 6-Б
13.	Терехова Ольга Ігорівна	міський	Каразінська медіа-школа	Сертифікат учасника	Сокол Катерина Костянтинівна, 9-А
14.	Стефанюк Ольга Віталіївна	міжнародний	Міжнародний фестиваль-конкурс «STELLA FUTURA - PRIMAVERA»	Диплом за II місце	Самойлова Ангеліна Денисівна, 6-А

На виконання Державної програми «Діти України», Комплексної програми надання соціальної допомоги та підтримки дітей Новобаварського району м. Харкова адміністрацією школи систематично вивчаються нормативно-правові документи щодо забезпечення охорони дитинства.

Двічі на рік проводилась соціальна паспортизація класних колективів в ході яких було створено таку базу даних по школі:

- 1 дитина-сирота
- 2 дитини, позбавлені батьківського піклування;
- 8 дітей з інвалідністю;
- 9 напівсиріт;
- 36 дітей з багатодітних родин;
- 2 дітей з малозабезпечених родин;
- 9 дітей, батько яких записаний згідно зі статтею 135;
- 1 дитина, батько якої загинув під час виконання службових обов'язків;
- 8 дітей військовослужбовців-учасників АТО;
- 20 дітей, які прибули з зони АТО і АРК( внутрішньо переміщених осіб).

Відповідно до Закону України «Про соціальну роботу з дітьми та молоддю» у школі працює соціальний педагог, в обов'язки якого входить вести облік дітей-сиріт, дітей, які перебувають під опікою, відвідувати таких учнів та знайомитись з їх побутовими умовами, контролювати бюджетні надходження у родину та їх безпосередню спрямованість на дітей.

Учні пільгових категорій де отримали подарунки від харківського міського голови Г.А.Кернеса.

У ХЗОШ № 137 протягом 2020/2021 навчального року з'явилося 2 учнів, які потрапили в складні життєві обставини.

У закладі протягом навчального року проводилась інформаційно-просвітницька робота в межах заходів виконання міської програми профілактики правопорушень. Було розроблено план роботи з профілактики правопорушень серед учнів на 2020/2021 навчальний рік, до плану були включені заходи класно-узагальнюючого контролю, індивідуальна робота соціального педагога та класних керівників, громадських вихователів з учнями «групи ризику».

Робота щодо запобігання всім видам дитячого травматизму ведеться відповідно до чинних нормативних актів. Питання запобігання дитячому травматизму є одним із головних у роботі з учнями. Щотижня класними керівниками проводяться бесіди з учнями щодо запобігання всім видам травматизму, це питання розглядалось на загальношкільних батьківських зборах у вересні та грудні. Як результат протягом 2020/2021 навчального року випадків травматизму не зафіксовано, однак був зафіксований 1 випадок невиробничого характеру у позаурочний час.

У 2020/2021 навчальному році були створені умови для індивідуального розвитку дітей через роботу гуртків, секцій. У закладі працювали: 2 гуртки від СЮТ, 1 гурток від ДЮСШ № 5. До відвідування гуртків та секцій було залучено 15% учнів школи. Працювала організація шкільного учнівського самоврядування.

Значна увага приділялася позакласній предметній діяльності. Проводилися предметні тижні.

У 2020/2021 навчальному році в позаурочний час для учнів школи були організовані предметно-тематичні екскурсії, подорожі, до яких було залучено майже усіх учнів школи. З учнями 8-11-х класів проводилася значна профорієнтаційна робота. Протягом 2020/2021 навчального року були організовані відвідування Днів відкритих дверей ВНЗ м. Харкова, участь у міських профорієнтаційних заходах.

Під час організації роботи з а дистанційною формою учителі працювали на онлайн-платформах ZOOM, Google Classroom, з використанням месенджерів. Уроки проводилися згідно з розробленим та затвердженим розкладом.

## **8. Управлінська діяльність у закладі освіти**

Згідно з планом роботи ХЗОШ № 137 на 2020/2021 навчальний рік на постійному контролі знаходилася організація освітнього процесу. Особлива увага з боку директора школи, адміністрації зверталася на організацію чергування, дотримання здобувачами освіти правил безпеки, відвідування учнями навчальних занять, виконання педагогічним колективом правил внутрішнього трудового розпорядку, виконання інструкції класного керівника тощо. На контролі знаходився стан викладання предметів вчителями, які проходили атестацію у 2020/2021 навчальному році. На класно-узагальнюючому контролі знаходилися класи, які потребують особливої адміністративно-педагогічної уваги: 5-9 класи. За результатами контролю були проведені наради з класними керівниками, вчителями-предметниками, які працюють в 5-9 класах, бесіди з батьками учнів, які не дотримуються вимог щодо оформлення щоденників, ведення зошитів тощо. На контролі знаходилася робота вчителів 1-х, 5-х, 11-х класів, вихователів ГПД.

На постійному контролі директора школи знаходилися питання підготовки до ЗНО учнів 11 класу. Були здійснені організаційні заходи щодо участі у пробному ЗНО.

За результатами річного оцінювання закінчили 4-9 клас з Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні» 18 учнів.

Згідно з планом роботи ХЗОШ № 137 щодо прийому дітей до 1 класу на 2021/2022 навчальний рік були здійснені організаційні заходи та проведено прийом дітей до 1 класу.

Згідно з планом роботи на 2020/2021 навчальний рік було проведено:

- 12 нарад при директорові;
- 18 засідань педагогічної ради;
- 5 засідань атестаційної комісії;
- щомісячні тренування з евакуації.

Протягом 2020/2021 навчального року школа активно працювала з закладами вищої освіти. Активно впроваджувався проект «Школа і поліція».

Дякую педагогічному колективу за результативну роботу у 2020/2021 навчальному році.

## **9. Робота з батьками та громадськістю**

Відповідно до функціональних обов'язків організація, ведення діловодства та відповідальність за збереження документів за звернення громадян покладається на директора школи.

Затверджено графік прийому громадян адміністрацією школи відповідно до своїх повноважень.

Я здійснювала прийом громадян згідно з графіком двічі на тиждень. За необхідністю, приймалися громадяни і поза встановленого графіку.

У 2020/2021 навчальному році в основному звернення громадян були пов'язані з організацією освітнього процесу, прийомом дітей до школи, вибуттям учнів; переведенням із класу до класу, працевлаштування, профорієнтації, укладання договорів про співпрацю з ВНЗ та іншими закладами освіти; звільнення від фізкультури; організація гурткової та виховної роботи у школі, індивідуального навчання. Питання виконання Закону України «Про звернення громадян» розглядалися мною на засіданнях при директорові щоквартально.

Значна увага з мого боку приділялася спільній роботі колективу школи, з

батьківськими комітетами, радою школи, батьківською громадськістю. За мою участь були проведені:

- загальні батьківські збори (січень);

Брала участь у загальних зборах батьківських комітетів школи (листопад, січень), у засіданнях ради школи.

Спільно з батьківським комітетом школи організовані і проведені свята «Першого дзвоника», «Свято осені», «Новий рік», «Масляна», Свято Останнього дзвоника. Батьки є активними користувачами сайту закладу та сторінки у Facebook.

Хочу відмітити активну роботу всіх батьківських комітетів в організації заходів на базі ХЗОШ № 137.

У школі активно працює Рада закладу, до якої входять батьки, вчителі, учні школи. На засіданнях Ради здійснюється глобалізація питань навчання, виховання, соціального захисту, зміцнення матеріально-технічної бази. Тричі на рік проводяться загальношкільні батьківські збори, на яких звітує директор, голова ради закладу, обговорюються та затверджуються перспективні плани діяльності школи. Класні батьківські збори проводяться чотири рази на рік (за необхідністю кількість зборів збільшується). На батьківських зборах обговорюються питання навчання, виховання, зміцнення матеріально-технічної бази класу. Директором та класними керівниками, учителями-предметниками (за необхідністю) проводяться індивідуальні бесіди з батьками. Практичним психологом школи проводиться профілактична та аналітична робота (тестування, анкетування, тренінги) з батьками та учнями. Соціальним педагогом вирішуються питання соціального захисту пільгових категорій, ведеться контроль за виконанням батьківських обов'язків та захистом прав дітей.

Директор ХЗОШ № 137

В.В.КУЗУБ