

Звіт директора
Харківської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 137
Харківської міської ради Харківської області
за 2019/2020 навчальний рік
Кузуб Віти Володимирівни

1. Вступ

Відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України від 28 січня 2005 року № 55 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів», від 23.03.2005 року № 178 «Про затвердження Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю», статті 39 Закону України «Про загальну середню освіту», з метою подальшого утвердження відкритої і демократичної державно-громадянської системи управління освітою, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень проводиться звіт керівника освітнього закладу про виконану роботу за навчальний рік.

Я, як керівник навчального закладу, у своїй роботі керуюся нормами, встановленими законодавством України, Статутом ХЗОШ № 137, колективним договором між адміністрацією та профспілковим комітетом ХЗОШ № 137. Здійснюю керівництво закладом, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста Харкова, органіжую його навчально-виховну, фінансово-господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечую виконання завдань, передбачених Статутом школи, річним планом роботи школи, робочим навчальним планом, Програмою розвитку закладу. Представляю заклад в державних органах та інших підприємствах, установах і організаціях всіх форм власності, керую педагогічною радою, здійснюю контроль за організацією харчування та медичного обслуговування учнів, додержання вимог санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил і норм працівниками закладу, формую контингент учнів, зараховую їх до школи; забезпечую: загальне обов'язкове навчання дітей у школі, своєчасний розгляд звернень громадян, дотримання прав та гарантії учнів; здійснюю контроль за виконанням школою державних стандартів освіти, якістю освіти випускників,

охороною життя і здоров'я здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу; здійснюю зв'язок з громадськістю, координую роботу з батьками, батьківськими комітетами тощо. Виконую інші завдання з організації забезпечення діяльності школи згідно з її Статутом і чинним законодавством.

2. Загальні відомості про заклад освіти

Харківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 137 Харківської міської ради Харківської області здійснює свою діяльність відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» «Про місцеве самоврядування», нормативних документів Міністерства освіти і науки України, Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації, Департаменту освіти Харківської міської ради і спрямована на реалізацію державної політики в галузі освіти, державних, регіональних програм, створення умов для функціонування та розвитку закладу, комп'ютеризацію та інформатизацію освітнього процесу, впровадження елементів нових освітніх технологій, розвиток здібностей дітей та підлітків.

Найменування	ХАРКІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 137 ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Дата заснування	1936 рік
Адреса	м. Харків, вул Конотопська, 48
Директор	Кузуб Віта Володимирівна
Спеціалізація	-----
Педагогічний склад	Загальна кількість педагогів - 24
Мережа учнів	Загальна кількість класів - 12, у них учнів 335

Згідно зі Статутом навчального закладу у школі визначена російська мова навчання. На початок 2019/2020 навчального року було здійснено набір учнів до 1 класу Нової української школи (36 учнів), до 10 класу з математичним профілем навчання – 18 учнів.

У 2019/2020 навчальному році у 12 класах навчалось 342 учнів, з них: у початковій школі – 152 учнів, середня наповнюваність 30,4; у основній

школі – 172 учнів, середня наповнюваність – 28,7; у старшій школі 18 учнів, середня наповнюваність - 18. Середня наповнюваність в цілому по школі – 28,5. Працювало 2 групи подовженого дня. Збережена мережа класів з наповнюваністю менше 28 учнів (3-А – 24 учні, 3-Б – 25 учнів, 5-А – 27 учнів, 9-А – 27 учнів, 10-А – 18 учнів).

Створені належні умови дітям, які прибули із зони АТО. У 2019/2020 навчальному році навчалося 20 дітей, які прибули з зони АТО і АРК (внутрішньо переміщених осіб).

Учні школи були забезпечені підручниками.

Навчальна база школи: спортивна зала – 1, кабінет інформатики – 1, предметні кабінети – 8, кабінети початкової школи – 5.

Проведено аналіз руху учнів за навчальний рік: прибуло - 4 учні, вибуло – 11 учнів. Рух учнів пов'язаний із зміною місця проживання родин. 3 учні – у межах району, 3 учні – по місту Харків, 3 учнів – в межах України, 2 учнів – за межі України. Зарахування та вибуття учнів проводилося згідно з діючими нормативними документами.

Протягом звітнього періоду були створені необхідні умови для дотримання правил охорони праці та безпеки життєдіяльності. Травмування виробничого характеру серед працівників школи не було, не було травмування серед учнів.

3. Матеріально-технічна база ХЗОШ № 137

Згідно зі своїми посадовими обов'язками я, як керівник освітнього закладу, забезпечую облік збереження та поповнення навчально-матеріальної бази школи відповідно до нормативних вимог, підготовку та подання встановленої звітності до ЦБ УО.

У 2019/2020 навчальному році, враховуючи рішення загальних зборів школи, ради школи, батьківського комітету школи та батьківських комітетів класів, увага приділялася облаштуванню приміщень та території освітнього закладу, виконанню програми енергозбереження. Протягом звітнього періоду не надходило зауважень,

скарг щодо санітарно-гігієнічного стану шкільних приміщень, території школи.

Щорічно проводиться робота щодо поповнення шкільної бібліотеки художньою, науково-публіцистичною літературою.

На початок навчального року згідно з діючим законодавством були складені акти на роботу кабінетів фізики, інформатики, спортивної зали та спортивного майдану. Всі навчальні кабінети відповідали санітарно-гігієнічним нормам.

Улітку 2019 року було капітально відремонтовано коридор II поверху, медичний та методичний кабінет школи. Восени 2019 року здійснено заміну покрівлі за кошти бюджету.

Порівняно з попередніми роками значно збільшився обсяг фінансування закладу за рахунок бюджетних коштів. Протягом 2019/2020 навчального року школа майже 100% була забезпечена мийними та дезінфекувальними засобами, офісним папером, їдальня забезпечена серветками.

Приміщення та територія навчального закладу відповідають санітарно-гігієнічним нормам. Під час виконання ремонтних робіт протягом навчального року були дотримані всі правила з охорони праці та безпеки життєдіяльності. У школі забезпечені протипожежні норми. У кожному навчальному кабінеті, коридорах, інших приміщеннях школи є вогнегасник. Загальна кількість вогнегасників, які наявні у закладі – 38.

На загальних зборах школи та зборах батьківських комітетів у вересні 2019 року були підведені підсумки зміцнення матеріально-технічної бази школи та ремонтних робіт щодо підготовки школи до 2019/2020 навчального року. У січні 2020 року батьківський комітет, а саме голова Циферова А.О. звітувала про залучення та використання благодійної допомоги у I семестрі 2019/2020 навчального року.

Усі питання, пов'язані з залученням та використанням благодійної допомоги, розглядалися та вирішувалися батьківською громадськістю школи. Звіти про використання благодійної та іншої допомоги щомісячно були представлені на сайті закладу освіти.

Дякую голові батьківського комітету школи Циферовій А.О., батьківським комітетам класів та всім батькам за допомогу у створенні належних умов для навчання дітей.

4. Кадрове забезпечення закладу освіти

Згідно з посадовими обов'язками я, як керівник освітнього закладу, здійснюю добір та розстановку кадрів, розподіляю педагогічне навантаження педагогічних працівників за погодженням з профспілковим комітетом школи, здійснюю контроль за виконанням навчальних планів та програм, сприяю діяльності методичних об'єднань, організую атестацію педагогічних працівників школи і створює умови для підвищення професійної майстерності педагогічних працівників, подаю документи уповноваженим органам на представлення працівників до нагород та заохочень. Так, у 2019/2020 навчальному році у закладі працювали 26 основних педагогічних працівників (із яких 2 перебувають у відпустці по догляду за дітьми до досягнення ними трирічного віку), 4 сумісники-педагоги, 3 спеціалісти та 9 осіб обслуговуючого персоналу.

Протягом звітної періоду існувала вакансія медичної сестри. Є потреба у вчителі музичного мистецтва. Вакансія була розподілена між учителями початкових класів.

На кінець 2019/2020 навчального року кількість педагогічних працівників складала 26, з них: «Спеціаліст вищої категорії» - 8 педпрацівників, з них мають педагогічні звання «учитель-методист» - 2 педпрацівника, «старший учитель» - 4 педпрацівників, «Спеціаліст I категорії» - 4, «Спеціаліст II категорії» - 1, «Спеціаліст» - 7.

У 2019/2020 н.р. проведена атестація 4 педагогічних працівників:

Постаногова Ксеня Миколаївна, учитель англійської мови, якій присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії»;

Рибалка Віта Борисівна, учитель математики, якій присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії»;

Ковтун Христина Іванівна, учитель української мови та літератури, якій присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії»;

Колесник Ірина Леонідівна, учитель фізики, якій підтверджено раніше присвоєну кваліфікаційній категорію «спеціаліст вищої категорії», та раніше присвоєне педагогічне звання «учитель-методист».

На постійному контролі знаходиться питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників та самоосвітня діяльність педагогів.

№ з/п	Рівень	Тема виставки, конференції, семінару	ПІБ учителя	Назва роботи, тема виступу	Відзнаки
1.	Районний	Серпневий Новобаварський хакатон	Кузуб Віта Володимирівна	“Інтегроване навчання в системі нових освітніх технологій”	-
2.	Районний	Серпневий Новобаварський хакатон	Усі педагогічні працівники закладу	-	-
3.	Всеукраїнський	Всеукраїнська науково-практична конференція «Сучасні освітні технології мовного, філософського та психологічного розвитку у комунікативній діяльності особистості»	Кузуб Віта Володимирівна	«Впровадження інноваційних технологій для підвищення навчальної мотивації учнів на уроках англійської мови»	Публікація у збірник у конференції
4.	Міський	“Інституційний аудит ЗЗСО - зовнішнє оцінювання діяльності закладу освіти”	Кузуб Віта Володимирівна	-	-
5.	Районний	«Фасилітація учнівського самоврядування в європейській площині виховної роботи в закладах середньої освіти».	Головка Олена Іванівна	-	-
6.	Районний	“Розвиток критичного мислення учнів шляхом розв’язання прикладних задач на уроках математики”	Рибалка Віта Борисівна	-	-
7.	Районний	Семінар для учителів фізики «Система роботи	Колесник Ірина Леонідівна	«Система роботи вчителя	-

		вчителя фізики з ефективної підготовки учнів до ЗНО»		фізики з ефективної підготовки учнів до ЗНО»	
8.	Інтернет-конференція	“Природничі дисципліни: навчаємо дистанційно”	Колесник Ірина Леонідівна	-	Свідоцтво № К30-664965
9.	Районний	“Підсумки роботи методичного об’єднання вчителів фізики та астрономії у 2018/2019 навчальному році та завдання на 2019/2020 навчальний рік”	Колесник Ірина Леонідівна	“Методичні рекомендації щодо викладання фізики та астрономії у 2019/2020 навчальному році” “Про особливості викладання фізики та астрономії в 11 класі за новими державними програмами”	-
10.	Районний	“Основні напрямки роботи з обдарованими дітьми”	Колесник Ірина Леонідівна	“Основні напрямки роботи з обдарованими дітьми”	
11.	Міжнародний	III Міжнародна науково-практична конференція «Лідери XXI століття. Формування особистості харизматичного лідера на основі гуманітарних технологій»	Маринич Алла Костянтинівна	«Соціалізація обдарованої молоді засобами інтернет-технологій».	Публікація у збірник у конференції
12.	Міжнародний	III Міжнародно	Маринич Алла	-	Участь

		науково-практична конференція «Коучинг в освіті: від реформ до еволюції»	Костянтинівна Ковтун Христина Іванівна Денисюк Ірина Вікторівна Кучмій Ольга Юріївна		в конференції, сертифікат
13.	Всеукраїнський	Всеукраїнська науково-практична конференція “Традиційні та інноваційні підходи у сфері сучасних педагогічних досліджень”	Маринич Алла Костянтинівна	Інструментарій вивчення процесу соціалізації обдарованих учнів засобами інтернет-технологій	Публікація у збірник у конференції
14.	Всеукраїнський	Всеукраїнська науково-практична конференція “Досвід роботи сучасного вчителя: практичні розробки та теоретичні надбання”	Маринич Алла Костянтинівна	Формування громадянської компетентності учнів у процесі навчання історії	Публікація у збірник у конференції
15.	Всеукраїнський	Науково - практичний семінар “Інноваційні підручники з історії України та всесвітньої історії для 7-го класу”	Маринич Алла Костянтинівна	-	Сертифікат
16.	Обласний	Семінар- тренінг “Педагогіка партнерства: як приручити інтеракцію. Модуль другий”	Маринич Алла Костянтинівна Ковтун Христина Іванівна Кучмій Ольга Юріївна	-	Сертифікат
17.	Всеукраїнський	Семінар- практикум “Основи критичного мислення”	Маринич Алла Костянтинівна Ковтун Христина Іванівна Денисюк Ірина Вікторівна Кучмій Ольга Юріївна	-	Сертифікат
18.	Районний	«Впровадження інноваційних модулів при викладанні предмета «Фізична культура»	Синицький Володимир Анатолійович	-	-
19.	Районний	“Взаємодія шкільного бібліотекаря з педагогічним	Погорела Ольга Сергіївна	-	-

		колективом щодо розвитку в учнів пізнавальних інтересів, любові до читання”			
20.	Районний	“Формування психологічної готовності педагогів до взаємодії з дитиною з особливими освітніми потребами”	Кучмій Ольга Юріївна	-	-
21.	Районний	"Профілактична робота з попередження вживання неповнолітніми наркотичних і токсичних речовин, алкогольних напоїв, пропаганда здорового способу життя"	Старцева Яна Володимирівна	-	-
22.	Районний	Серпневий Новобаварський хакатон	Фесенко Олена Володимирівна	“Шляхи формування ключових компетентностей в молодших школярів на уроках та в позаурочний час”	
23.	Районний	“Активізація творчих здібностей учнів через використання кросенсів на уроках української мови та літератури”	Ковтун Христина Іванівна	-	-
24.	Міжнародний	XVII Міжнародна школа-семінар “Сучасні педагогічні технології в освіті”	Ковтун Христина Іванівна	-	Сертифікат учасника
25.	Міжнародний	III Міжнародна науково-практична конференція “Лідери XXI століття. Формування особистості харизматичного лідера на основі	Ковтун Христина Іванівна	Впровадження технологій ефективного спілкування до процесу вдосконалення професійної діяльності	Сертифікат учасника

		гуманітарних технологій”		викладачів як фактору розвитку їхнього лідерського потенціалу	
26.	Міжнародний	Міжнародна наукова методична інтернет-конференція “Проблеми та шляхи реалізації компетентнісного підходу в сучасній освіті”	Ковтун Христина Іванівна	Траєкторія розвитку конкурентоспроможного фахівця у контексті сучасного розуміння компетентнісного підходу	Публікація у збірнику конференції
27.	Всеукраїнський	Інтернет-конференція “Мислення логічне, креативне, критичне”	Олексенко Олена Володимирівна	-	Свідчення
28.	Районний	Тренінг “Навчання через гру з LEGO. Методика ігрового та діяльнісного підходів до навчання”	Діхтяренко Наталія Дмитрівна	-	Сертифікат
29.	Районний	Формування математичної компетентності молодших школярів (за Концепцією НУШ)	Діхтяренко Наталія Дмитрівна	-	Сертифікат
30.	Районний	Тренінг “Навчання через гру з LEGO. Методика ігрового та діяльнісного підходів до навчання”	Сидюк Тетяна Миколаївна	-	-
31.	Районний	«Формування мовних компетентностей на уроках української мови та читання»	Сидюк Тетяна Миколаївна	-	-
32.	Районний	«Впровадження технологій діяльнісного методу в навчання молодших школярів»	Сидюк Тетяна Миколаївна	-	-
33.	Районний	Майстер-клас “Дидактично-методичний супровід реалізації типової освітньої програми:	Сидюк Тетяна Миколаївна	-	-

		навчання математики у другому циклі початкової освіти за методичною системою Скворцової та Онопрієнко”			
--	--	--	--	--	--

5. Медичне обслуговування учнів ХЗОШ № 137

При виконання посадових обов’язків керівника освітнього закладу особлива увага приділяється медичному обслуговуванню учнів. Пріоритетними напрямками роботи є: проведення санітарно-просвітницької роботи серед учнів, батьків, працівників школи; попередження та виявлення різних видів захворювань у дітей; забезпечення дотримання учнями встановленого санітарно-протиепідемічного режиму; санітарно-гігієнічних норм; формування у дітей гігієнічних навичок та здорового способу життя. Але у 2019/2020 навчальному році існувала вакансія медичної сестри. Відповідальною за медичне обслуговування учнів було призначено заступника директора з НВР Кроленко О.Г. У співпраці з класними керівниками було забезпечено контроль за проходження медичних оглядів учнями на базі медичних установ. До проведення медичних оглядів дітей після святкових та канікулярних днів було залучено батьків-медичних працівників. Кожен клас забезпечено листом та листком здоров’я, в якому вказано розподіл дітей за групами здоров’я.

Усього учнів у закладі	Кількість учнів, які пройшли проф. медогляд	Кількість учнів віднесених до основної групи	Кількість учнів віднесених до підготовчої групи	Кількість учнів віднесених до СМГ	Кількість учнів у яких сплив термін проходження проф. медогляду (більше року)	Звільнені
337	324	190	120	5	14	8

Питання щодо медичного обслуговування учнів знаходиться на постійному адміністративному контролі, розглядається на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорові, батьківських зборах; проводиться моніторинг стану здоров’я учнів. На базі школи створено мінімальні умови для зміцнення здоров’я підростаючого покоління: 1 спортивна зала, шкільний стадіон, який потребує реконструкції. Систематично проводиться оздоровчо-профілактична робота з учнями: диктанти,

бесіди, зустрічі з медичними фахівцями. Продовжилася співпраця з медичним коледжем Харківського національного медичного університету з питань профорієнтаційної роботи, виконання практичних завдань з надання першої медичної допомоги в наслідок надзвичайних екстремальних ситуацій.

Завдяки співпраці з батьками медичний кабінет школи забезпечено в достатній кількості медичними препаратами для надання долікарської допомоги.

6. Організація харчування учнів

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах» (зі змінами), наказу Міністерства освіти і науки України від 21.11.2002 № 667 «Про затвердження Порядку встановлення плати для батьків за перебування дітей у державних і комунальних дошкільних та інтернатних навчальних закладах» (зі змінами), Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки, затвердженої рішенням 16 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 08.11.2017 № 826/17 «Про затвердження Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки» (зі змінами), «Про бюджет міста Харкова на 2020 рік», рішення виконавчого комітету Харківської міської ради «Про організацію харчування учнів та вихованців закладів освіти м. Харкова у 2020 році», з метою організації якісного та повноцінного харчування учнів, допомоги соціально незахищеним категоріям дітей у школі проводиться відповідна робота з організації гарячого харчування для учнів.

Директором закладу призначено відповідальну особу за організацію харчування в школі Головка О.І., обов'язками якої було: відпрацювання режиму та графіку харчування дітей; виявлення за допомогою класних керівників дітей, які мають право на безкоштовне харчування; здійснення обліку харчування; перевірка разом із класними керівниками відвідування учнів школи; опрацювання інформації щодо кількості дітей, які отримують гаряче харчування; контроль за дотриманням дітьми правил особистої гігієни; контроль за санітарно-гігієнічним

станом обідньої зали тощо. Складено графік харчування учнів школи. Організація харчування здійснювалася на підставі відповідних заяв батьків або осіб, які їх замінюють.

У 2019/2020 навчальному році учні 1-4 класів школи забезпечувалися безкоштовним гарячим харчуванням з розрахунку 12,00 грн. на 1 учня – 152 учня початкових класів. Оформлено безкоштовне харчування для дітей пільгових категорій (11 учнів). Харчування дітей пільгового контингенту здійснювалось з розрахунку 14,00 грн. на 1 учня в день. 36 першокласників школи щоденно безкоштовно отримували молоко гарантованої якості вартістю 6,72 грн. 92,4% учнів 5-11 класів та 100% учнів, що відвідують групу подовженого дня, харчувалися за кошти батьків на 17 грн.

Організація харчування учнів знаходиться на постійному адміністративному контролі. Питання щодо організації харчування учнів заслуховувалося на нарадах при директорові, на засіданні педагогічної ради, батьківських зборах. Представниками ради школи та батьківського комітету школи проводився громадський контроль за організацією харчування.

Скарг, зауважень щодо організації харчування у 2019/2020 навчальному році не надходило.

7. Організація освітньої діяльності

Організація освітньої діяльності в ХЗОШ № 137 здійснювалася відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Концепції «Нова українська школа», наказу Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 № 367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», Статуту ХЗОШ № 137.

За сприяння адміністрації закладу у 2019/2020 навчальному році створено необхідні організаційні, методичні та матеріально-технічні умови для поетапного впровадження Держстандарту. Уроки проводились відповідно до чинних програм, забезпечували реалізацію загальнодержавних вимог підготовки учнів загальноосвітньої школи за відповідним напрямом.

На виконання ст.53 Конституції України, Закону України «Про загальну середню освіту» для забезпечення повної загальної середньої освіти у школі функціонувало 12 класів. На початок навчального року в закладі навчалося 342 учні. Аналіз руху учнів спрямований на формування контингенту учнів та забезпечення обов'язкової повної загальної середньої освіти для всіх громадян України та осіб, які згідно з законодавством України мають право на освіту. На кінець року у закладі навчається 335 учнів.

Класи	Кількість класів	Кількість учнів
1 класи	1	34
2 класи	1	29
3 класи	2	46
4 класи	1	36
5 класи	2	56
6 класи	1	30
7 класи	1	28
8 класи	1	32
9 класи	1	27
10 класи	1	18
11 класи	-	-
Всього:	12	335

У 2019/2020 навчальному році були забезпечені умови для якісного навчання учнів за індивідуальною формою навчання: у початковій школі – 3 учнів, у старшій школі – 3 учнів.

Адміністрацією закладу проводиться систематична робота, спрямована на охоплення навчанням учнів 9-х класів. Результатом цього стало те, що 18 випускників 9 класу продовжують навчання у закладі.

Випускники з базовою загальною середньою освітою 100% продовжують навчання, залишається стабільно високий відсоток випускників старшої школи, які вступають до вищих навчальних закладів та проходять зовнішнє незалежне оцінювання.

У 2019/2020 навчальному році робочий навчальний план розроблено за Типовими робочими навчальними планами:

- для 1-2 класів за Типовими освітніми та навчальними програмами для 1-2-х класів закладів загальної середньої освіти, затвердженими наказом МОНУ від 21.03.2018 № 268 (Типовий навчальний план за програмою Савченко О.Я.);
- для 2-4 класів за Типовими освітніми програмами закладів загальної середньої освіти I ступеня, затвердженими наказом МОНУ від 20.04.2018 № 407 ;
- для 5-9 класів за Типовими освітніми програмами закладів загальної середньої освіти II ступеня, затвердженими наказом МОНУ від 20.04.2018 № 405 ;
- для 10 класу за Типовими освітніми програмами закладів загальної середньої освіти III ступеня, затвердженими наказом МОНУ від 20.04.2018 № 408.

Досягнення учителів та їх учнів в олімпіадах, турнірах, конкурсах

П.І.Б. педпрацівника	Посада, предмет, який викладає	Рівень	Назва заходу	Відзнака (результативність)	П.І.Б. учня	Клас
Маринич Алла Костянтинівна	Історія України, всесвітня історія, географія, правознавство	Районний	Всеукраїнська учнівська олімпіада з географії	I місце	Каніщев Михайло Сергійович	8-А
		Районний	Всеукраїнська учнівська олімпіада з історії	I місце	Каніщев Михайло Сергійович	8-А
		Районний	Всеукраїнська учнівська олімпіада з правознавства	I місце	Губка Маргарита Максимівна	9-А
		Районний	Всеукраїнська учнівська олімпіада з історії	II місце	Ляшко Микита Сергійович	10-А
		Районний	Всеукраїнська учнівська олімпіада з правознавства	III місце	Храмцова Анастасія Дмитрівна	9-А
		Міський	Каразінський колоковіум	Переможець	Каніщев Михайло Сергійович	8-А
Ковтун Христина Іванівна	Українська мова та література	Районний	Всеукраїнська учнівська олімпіада з української мови	II місце	Губка Маргарита Максимівна	9-А
		Районний	Всеукраїнська учнівська олімпіада з української мови	III місце	Мокієнко Дарина Олександрівна	7-А
		Районний	Конкурс учнівської та студентської	III місце	Остапенко Вікторія	5-Б

			молоді імені Т.Г. Шевченка		В'ячеславівна	
		Всеукраїнський	Конкурс есе серед учнів 9-11 класів від кафедри соціології ДВНЗ «Київський національний економічний університет ім. Вадима Гетьмана»	Учасник	Губка Маргарита Максимівна	9-А
Колесник Ірина Леонідівна	Фізика, інформатика, трудове навчання	Районний	Всеукраїнська учнівська олімпіада з фізики	II місце	Каніщев Михайло Сергійович	8-А
		Районний	Всеукраїнська учнівська олімпіада з трудового навчання	III місце	Самойлова Аліна Максимівна	10-А
		Міський	Каразінський колоквиум	Переможець	Ляшко Микита Сергійович	10-А
Денисюк Ірина Вікторівна	Українська мова та література	Районний	Всеукраїнська учнівська олімпіада з української мови	III місце	Ляшко Микита Сергійович	10-А
		Районний	Конкурс учнівської та студентської молоді імені Т.Г. Шевченка	II місце	Єфіменко Кіра В'ячеславівна	5-Б

На виконання Державної програми «Діти України», Комплексної програми надання соціальної допомоги та підтримки дітей Новобаварського району м. Харкова адміністрацією школи систематично вивчаються нормативно-правові документи щодо забезпечення охорони дитинства.

Двічі на рік проводилась соціальна паспортизація класних колективів в ході яких було створено таку базу даних по школі:

- 1 дитина-сирота
- 2 дитини, позбавлені батьківського піклування;
- 8 дітей – інвалідів;
- 1 дитина, яка постраждала внаслідок ЧАЕС;
- 9 напівсиріт;
- 30 дітей з 16 багатодітних родин;
- 4 дітей з малозабезпечених родин;
- 11 дітей, батько яких записаний згідно зі статтею 135;
- 1 дитина, батько якої загинув під час виконання службових обов'язків;
- 6 дітей військовослужбовців-учасників АТО;
- 20 дітей, які прибули з зони АТО і АРК(внутрішньо переміщених осіб).

Відповідно до Закону України «Про соціальну роботу з дітьми та молоддю» у школі працює соціальний педагог, в обов'язки якого входить вести облік дітей-сиріт, дітей, які перебувають під опікою, відвідувати таких учнів та знайомитись з їх побутовими умовами, контролювати бюджетні надходження у родину та їх безпосередню спрямованість на дітей.

У рамках проведення новорічних свят 27.12.2019 р. учнів пільгових категорій було запрошено до Палацу Спорту, де отримали подарунки від харківського міського голови Г.А.Кернеса. Загальна кількість по закладу: 15 учнів.

У ХЗОШ № 137 протягом 2019/2020 навчального року не було учнів, родини яких потрапили в складні життєві обставини.

У закладі протягом навчального року проводилась інформаційно-просвітницька робота в межах заходів виконання міської програми профілактики правопорушень до 2020 року. Було розроблено план роботи з профілактики правопорушень серед учнів на 2019/2020 навчальний рік, до плану були включені заходи класно-узагальнюючого контролю, індивідуальна робота соціального педагога та класних керівників, громадських вихователів з учнями «групи ризику», та учнями, які перебувають на внутрішкільному обліку. У цьому році – це два учні.

Робота щодо запобігання всім видам дитячого травматизму ведеться відповідно до чинних нормативних актів. Питання запобігання дитячому травматизму є одним із головних у роботі з учнями. Щотижня класними керівниками проводяться бесіди з учнями щодо запобігання всім видам травматизму, це питання розглядалось на загальношкільних батьківських зборах у вересні та грудні. Як результат протягом 2019/2020 навчального року випадків травматизму не зафіксовано.

У 2019/2020 навчальному році були створені умови для індивідуального розвитку дітей через роботу гуртків, секцій. У 2019/2020 навчальному році працювали: 2 гуртки від СЮТ. До відвідування гуртків та секцій було залучено 15% учнів школи. Працювала організація шкільного учнівського самоврядування.

Значна увага приділялася позакласній предметній діяльності. Проводилися предметні тижні: історії та права, природничих наук, української мови і літератури, початкової школи.

У 2019/2020 навчальному році в позаурочний час для учнів школи були організовані предметно-тематичні екскурсії, подорожі, до яких було залучено майже усіх учнів школи. З учнями 8-10-х класів проводилася значна профорієнтаційна робота. Протягом 2019/2020 навчального року були організовані відвідування Днів відкритих дверей ВНЗ м. Харкова, участь у міських профорієнтаційних заходах.

З 13 березня навчання у закладі було організовано за дистанційною формою у зв'язку з карантинними обмеженнями. Учителі працювали на онлайн-платформах ZOOM, Google Classroom, з використанням месенджерів. Уроки проводилися згідно з розробленим та затвердженим розкладом.

8. Управлінська діяльність у закладі освіти

Згідно з планом роботи ХЗШ № 137 на 2019/2020 навчальний рік на постійному контролі знаходилася організація освітнього процесу. Особлива увага з боку директора школи, адміністрації зверталася на організацію чергування, дотримання здобувачами освіти правил безпеки, відвідування учнями навчальних занять, виконання педагогічним колективом правил внутрішнього трудового розпорядку, виконання інструкції класного керівника тощо. На контролі знаходився стан викладання предметів вчителями, які проходили атестацію у 2019/2020 навчальному році. На класно-узагальнюючому контролі знаходилися класи, які потребують особливої адміністративно-педагогічної уваги: 5-9 класи. За результатами контролю були проведені наради з класними керівниками, вчителями-предметниками, які працюють в 5-9 класах, бесіди з батьками учнів, які не дотримуються вимог щодо оформлення щоденників, ведення зошитів тощо. На контролі знаходилася робота вчителів 1-х, 5-х, 10-х класів, вихователів ГПД.

На постійному контролі директора школи знаходилися питання підготовки до ЗНО учнів 10 класу. Були здійснені організаційні заходи щодо участі у пробному ЗНО.

За результатами річного оцінювання закінчили 3-8, 10 клас з Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні» 16 учнів.

Згідно з планом роботи ХЗОШ № 137 щодо прийому дітей до 1 класу на 2020/2021 навчальний рік були здійснені організаційні заходи та проведено прийом дітей до 1 класу.

Згідно з планом роботи на 2018/2019 навчальний рік було проведено:

- 9 нарад при директорові;
- 15 засідань педагогічної ради;
- 5 засідань атестаційної комісії;
- щомісячні тренування з евакуації.

Протягом 2019/2020 навчального року школа активно працювала з закладами вищої освіти. Активно впроваджувався проект «Школа і поліція».

За моїм поданням до ради школи, до управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради були відзначені грамотами, подяками працівники школи.

Дякую педагогічному колективу за результативну роботу у 2019/2020 навчальному році.

9. Робота з батьками та громадськістю

Відповідно до функціональних обов'язків організація, ведення діловодства та відповідальність за збереження документів за звернення громадян покладається на директора школи.

Затверджено графік прийому громадян адміністрацією школи відповідно до своїх повноважень.

Я здійснювала прийом громадян згідно з графіком двічі на тиждень. За необхідністю, приймалися громадяни і поза встановленого графіку.

У 2019/2020 навчальному році в основному звернення громадян були пов'язані з організацією освітнього процесу, прийомом дітей до школи, вибуттям учнів; переведенням із класу до класу, працевлаштування, профорієнтації, укладання договорів про співпрацю з ВНЗ та іншими закладами освіти; звільнення від фізкультури; організація гурткової та виховної роботи у школі, індивідуального навчання. Питання виконання Закону України «Про звернення громадян» розглядалися мною на засіданнях при директорові щоквартально.

Значна увага з мого боку приділялася спільній роботі колективу школи, з

батьківськими комітетами, радою школи, батьківською громадськістю. За мою участь були проведені:

- загальні батьківські збори (січень);

Брала участь у загальних зборах батьківських комітетів школи (листопад, січень), у засіданнях ради школи.

Спільно з батьківським комітетом школи організовані і проведені свята «Першого дзвоника», «Осінній ярмарок», «Свято весни», «Новий рік», «Масляна». Батьки є активними користувачами сайту закладу та сторінки у Facebook.

Хочу відмітити активну роботу всіх батьківських комітетів в організації заходів на базі ХЗОШ № 137.

Хочу відмітити плідну співпрацю з приватним підприємцем Цибульник Неллі Юріівною, яка брали участь у розвитку школи.

У школі активно працює Рада закладу, до якої входять батьки, вчителі, учні школи. На засіданнях Ради здійснюється глобалізація питань навчання, виховання, соціального захисту, зміцнення матеріально-технічної бази. Тричі на рік проводяться загальношкільні батьківські збори, на яких звітує директор, голова ради закладу, обговорюються та затверджуються перспективні плани діяльності школи. Класні батьківські збори проводяться чотири рази на рік (за необхідністю кількість зборів збільшується). Цьогоріч останні батьківські збори проводилися у форматі ZOOM конференції. На батьківських зборах обговорюються питання навчання, виховання, зміцнення матеріально-технічної бази класу. Директором та класними керівниками, учителями-предметниками (за необхідністю) проводяться індивідуальні бесіди з батьками. Практичним психологом школи проводиться профілактична та аналітична робота (тестування, анкетування, тренінги) з батьками та учнями. Соціальним педагогом вирішуються питання соціального захисту пільгових категорій, ведеться контроль за виконанням батьківських обов'язків та захистом прав дітей.

Директор ХЗОШ № 137

В.В.КУЗУБ